

# **ESTATUTO SOCIAL**

## **CLUBE DE TIRO GUAIRACÁ** CNPJ 77.411.098/0001-02

### ***SEXTA ALTERAÇÃO ESTATUTÁRIA***

#### **CAPÍTULO I** **DA DENOMINAÇÃO, SEDE, DURAÇÃO E FINALIDADES**

**Artigo 1º - O CLUBE DE TIRO GUAIRACÁ**, doravante denominado de CLUBE DE TIRO GUAIRACÁ, é uma organização da sociedade civil-OSC, com natureza jurídica de associação civil de caráter desportivo, cultural, educacional e assistencial com personalidade jurídica de direito privado, sem fins econômicos, constituída na forma da lei, mediante o exercício de livre associação, com sede na estrada do Barro Preto, s/nº, neste Município de Cascavel, Estado do Paraná.

**Artigo 2º - O CLUBE DE TIRO GUAIRACÁ**, poderá realizar a abertura de um escritório em área central do município de Cascavel, a fim de que possa melhor representá-lo e divulgá-lo junto às autoridades constituídas, bem como à coletividade de modo geral.

**Artigo 3º – O CLUBE DE TIRO GUAIRACÁ**, além do fortalecimento das relações entre os seus associados, tem as seguintes finalidades:

1. Proporcionar aos seus associados, funcionários e demais beneficiados: esporte, lazer, educação e entretenimentos físicos, esportivos, cívicos, artísticos e culturais e sociais;
2. Promover atividades esportivas e de desenvolvimento das modalidades de tiro olímpico em geral, esportivo, prático, aos pratos, ao voo e também na modalidade de Arco e Flecha.
3. Prestar atendimento para crianças, adolescentes e adultos, sem distinção de cor, nacionalidade, posição social ou religião, no desenvolvimento de atividades esportivas de todas as modalidades;
4. Promover e aperfeiçoar a prática da educação física, de desportos em geral, formais e não formais;
5. Promover a pesquisa e o desenvolvimento das diversas manifestações esportivas;
6. Adquirir, construir, arrendar ou locar imóveis com finalidades desportivas e administrativas para atender aos objetivos da associação;
7. Desenvolver programas de treinamento, aperfeiçoamento, qualificação e de capacitação;

8. Promover a cultura, a defesa e a conservação do patrimônio histórico e artístico, a ética, a paz, a cidadania, os direitos humanos, a democracia, o desenvolvimento econômico e social e outros valores universais;
9. A defesa a preservação, a conservação do meio ambiente e a promoção do desenvolvimento sustentável;
10. Estabelecer convênios, acordos, termos, contratos e parcerias com instituições nacionais e internacionais de esporte, educação, meio-ambiente, cultura e outras áreas de interesse da associação, visando o intercâmbio e implantação de tecnologias, métodos e processos educacionais, culturais, técnicos, científicos e esportivos;
11. Promoção da assistência social;
12. Participar em competições desportivas, inclusive organizadas por outras entidades esportivas ou dirigentes desportivos, nas quais poderá se filiar;
13. Administrar as atividades relativas à formação de atletas nas modalidades esportivas de sua especialidade;
14. Licenciatar os produtos derivados da exploração do nome, marca e símbolo da entidade de prática desportiva;
15. Requerer a filiação direta em qualquer entidade de administração do desporto ou Liga, pertencente ao Sistema Nacional do Desporto, bem como participar dos campeonatos, torneios, copas, competições ou partidas por elas organizadas;
16. Contratar, ceder, doar, receber por cessão, devolver e rescindir contratos de toda natureza com atletas e integrantes da comissão técnica de qualquer modalidade de rendimento;
17. Administrar centros de formação de atletas nos termos da legislação vigente, com captação de recursos dos programas de renúncia fiscal, incentivo fiscal, bolsa atleta, bolsa aprendizagem ou outros programas similares vigentes.
18. Promover, coordenar, organizar e ou patrocinar eventos artísticos, culturais, sociais e esportivos (campeonatos, congressos, seminários, simpósios, palestras, e outras ações similares);
19. Articular-se com instituições públicas e ou privadas para o atendimento a situações de interesse comum relacionadas com as práticas desportivas de sua especialidade.

**Artigo 4º** - No desempenho de suas atividades previstas neste Estatuto e, enquanto estiver em funcionamento regular, o CLUBE DE TIRO GUAIRACÁ, observará:

- a) Os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, economicidade e eficiência;
- b) A adoção de práticas de gestão administrativas necessárias e suficientes a coibir a obtenção de forma individual ou coletiva, de benefícios ou vantagens pessoais, em decorrência da participação no respectivo processo decisório;
- c) A não distribuição entre os seus sócios ou associados, conselheiros, diretores, empregados, doadores ou terceiros eventuais, os resultados, sobras, excedentes operacionais, brutos ou líquidos, dividendos, isenções de qualquer natureza, participações ou parcelas do seu patrimônio, auferidos mediante o exercício de suas atividades.
- d) Não participará de atividades político partidárias, bem como religiosas.

Parágrafo único: Na execução de seus objetivos, o CLUBE DE TIRO GUAIRACÁ atuará diretamente com seus recursos materiais e ou financeiros, bem como mediante termo de parceria, contratos, termos de fomento, termos de colaboração, acordos de cooperação, convênios ou outros instrumentos equivalentes.

**Artigo 5º** - A fim de cumprir suas finalidades, o CLUBE DE TIRO GUAIRACÁ poderá constituir filiais no município sede ou em outros municípios dentro do território nacional, regidas pelo regimento interno e normas operacionais específicas, aprovadas pela Diretoria Executiva.

**Artigo 6º** - A duração da associação será por tempo indeterminado e o seu ano social passará a coincidir com o ano civil.

**Artigo 7º** – O CLUBE DE TIRO GUAIRACÁ aplicará integralmente os seus recursos na manutenção e desenvolvimento dos seus objetivos sociais.

**CAPÍTULO II**  
**DOS ASSOCIADOS**  
**ADMISSÃO e DIRETRIZES GERAIS, DIREITOS, DEVERES,**  
**PENALIDADES e EXCLUSÃO**

**Seção I – Da Admissão e Diretrizes Gerais**

**Artigo 8º** - O CLUBE DE TIRO GUAIRACÁ é constituído por ilimitado número de associados e na forma estabelecida por este estatuto.

Parágrafo único: Caberá à Diretoria Executiva estabelecer os valores relacionados com as quotas patrimoniais, contribuições mensais, taxas e outras similares com o intuito de viabilizar a manutenção do CLUBE DE TIRO GUAIRACÁ, as quais serão devidas pelos associados.

**Artigo 9º** - Os associados do CLUBE DE TIRO GUAIRACÁ, não respondem, nem mesmo subsidiariamente, pelas obrigações sociais ou de responsabilidade civil e nem terão participação em resultados financeiros obtidos pelo mesmo.

**Artigo 10** - Ficam criadas as seguintes categorias de associados, a saber:

**Proprietários:**

- a) **Patrimoniais**, aqueles detentores de quotas patrimoniais, que contribuam de forma constante para a manutenção desta entidade, com recursos financeiros e ou materiais, e ou pela prestação de serviços;

**Não proprietários:**

- b) **Contribuintes** - aqueles que contribuam financeiramente, periódica ou espontaneamente;

c) **Beneméritos**, pessoas que tenham prestado relevantes serviços a entidade e a coletividade.

§ 1º: O (a) associado (a) com idade superior a setenta anos e que esteja registrado (a) a mais de vinte anos no clube, passará automaticamente a ser registrado na categoria de associado benemérito, com direito a isenção da mensalidade.

§ 2º: O (a) associado (a) registrado na categoria “Contribuinte” que tenha a intenção de adquirir quotas patrimoniais, passando a ser registrado como associado proprietário patrimonial, necessitará solicitar à Diretoria Executiva formalmente que providenciará a sua inclusão em uma lista de interessados, sendo exigido prazo mínimo de 3 (três) anos de registro como associado Contribuinte para estar apto a ser transferido de categoria.

§ 3º: O associado registrado na categoria “Patrimonial” que tenha débitos pendentes equivalente ao valor de 12 (doze) mensalidades, poderá ter o seu título adquirido pela Diretoria Executiva com base no valor do último título comercializado constante em contrato de compra e venda registrado em cartório, a qual repassará para outro associado interessado, descontando o valor total da dívida, fazendo com que o associado “Patrimonial” retorne à categoria de associado “Contribuinte”.

**Artigo 11** - A admissão de associados contribuintes se fará mediante proposta escrita, assinada pelo interessado e aprovada por maioria de votos dos membros da Diretoria.

**Artigo 12** - É condição essencial para aceitação de associado, a idoneidade pessoal, comprovada por documentação exigida pela Diretoria.

**Artigo 13** - Somente os Associados Proprietários – Patrimoniais, terão direito a voto nas Assembleias Gerais.

§ 1º: Fica liberada a freqüência às atividades esportivas a convidados, mediante normas e pagamento de taxas, determinadas pela Diretoria;

§ 2º: Ficam liberados do pagamento de taxas os associados de clubes de tiro co-irmãos, conveniados, que estejam em trânsito.

**Artigo 14** - Os Associados patrimoniais e os associados contribuintes ausentes do Município de Cascavel e que tenham fixado residência em locais longínquos deste Município, ou que estejam residindo em outros Estados da Federação, gozarão do benefício do pagamento de ¼ (um quarto) das

taxas de manutenção anuais para estarem em dia com o clube, ou seja, pagarão três (3) mensalidades para quitar o débito anual.

## **Seção II - Dos Direitos e Deveres**

**Artigo 15-** São direitos dos associados:

- a) Frequentar o Clube em todas as suas dependências, usar e gozar de todas as festividades, práticas esportivas e divertimentos;
- b) Tomar parte nas Assembleias Gerais, propor e discutir assuntos a ela submetidos, apresentando sugestões, emendas, substitutivos, indicações;
- c) Votar e ser votado, ressaltando o disposto no Artigo 12º.;
- d) Propor admissão de associado;
- e) Recorrer, por escrito, dos atos da Diretoria, bem como, reclamar, também por escrito, contra irregularidades que venha a observar no andamento dos diversos serviços do clube;
- f) Poderá a qualquer tempo fazer solicitação, por escrito e fundamentada, ao Conselho Fiscal, pedindo auditoria nas contas do clube;
- g) Propor, por escrito, à Diretoria, quaisquer medidas ou providências que possam resultar em benefício para o clube ou para os associados;
- h) Fazer-se acompanhar de seus familiares nas dependências do Clube. Para efeito de frequência, considera-se família de associado: a esposa, filhas solteiras, filhos e enteados menores de 18 anos e, também, filhos e enteados com idade até 24 anos, cursando e frequentando escola de nível superior, comprovadamente.
- i) Acesso irrestrito às deliberações da Diretoria e aos documentos e informações relacionadas à gestão administrativa e financeira da associação, que deverão estar expostas no sítio eletrônico do CLUBE DE TIRO GUAIRACÁ.

**Artigo 16 -** São deveres dos associados:

- a) Acatar fielmente todas as decisões da Diretoria e da Assembleia Geral, sendo, porém, permitido o recurso de que trata a letra “e”, do artigo 11.
- b) Cumprir fielmente as disposições do Estatuto Social;

- c) Respeitar os membros da Diretoria, no exercício de suas funções e cargos;
- d) Proceder corretamente, dentro das dependências do Clube e em suas reuniões;
- e) Cumprir pontualmente com as suas obrigações junto a Tesouraria do Clube, ficando a critério da Diretoria a cobrança a domicílio;
- f) Informar à Diretoria sobre fatos que, a seu ver, constituam-se em infrações do Estatuto Social, e colaborar, também, quando se tratar de informações solicitadas para a admissão de associados;
- g) Comunicar a mudança de endereço;
- h) Comunicar, por escrito, quando não mais pretender fazer parte do quadro social do Clube, ou quando não possa exercer ou continuar exercendo qualquer cargo ou função para o qual tenha sido eleito ou indicado;

§ 1º - os pedidos de desligamento do quadro social somente serão aceitos estando o associado quites com a Tesouraria;

§ 2º - as especificações deste artigo não eximem o associado de outros deveres, decorrentes de legislações específicas pertinentes aos princípios contidos no presente Estatuto.

### **Seção III – Das Penalidades e Exclusão**

**Artigo 17** - O associado fica sujeito às seguintes penas:

- a) Advertência;
- b) Suspensão;
- c) Eliminação;
- d) Expulsão;

**Parágrafo único:** As três primeiras penas serão impostas pela Diretoria e a última, pela Assembleia Geral.

**Artigo 18** - Serão advertidos os associados passíveis de faltas disciplinares.

**Artigo 19** - Serão suspensos os associados:

- a) De 30 a 120 dias, os associados que reincidirem no artigo anterior;
- b) Que atrasarem por dois (2) meses as suas mensalidades, até a regularização do débito.

**Artigo 20** - Serão eliminados:

- a) Os associados patrimoniais cujo débito por atraso de suas mensalidades ultrapassar o valor equivalente à sua quota patrimonial;
- b) Os associados contribuintes que atrasarem suas mensalidades por três (3) meses.

**Artigo 21** - Serão expulsos os associados que:

- a) Forem condenados criminalmente por sentença transitada em julgado;
- b) Que, no exercício de cargo de confiança, desviar receitas, bens e efetivos do Clube;
- c) Os que dilapidarem moral ou materialmente, o nome do Clube ou o seu Patrimônio;
- d) Os que por conduta condenável, venham ferir a decência e a moral no recinto do Clube.

### **CAPÍTULO III**

#### **DAS CONTRIBUIÇÕES E TAXAS**

**Artigo 22** - O associado patrimonial fica sujeito aos seguintes pagamentos:

- a) Quotas, no ato da admissão, cujo valor será atribuído pela Diretoria, anualmente, mediante cálculo aprovado pelo Conselho Fiscal;
- b) Mensalidades, reajustáveis anualmente, propostas pela Diretoria e aprovadas pelo Conselho Fiscal;
- c) Taxas estabelecidas pela Diretoria, referendadas pelo Conselho Fiscal.

**Artigo 23** - O associado contribuinte fica sujeito ao pagamento de:

- a) Joia de admissão;
- b) Mensalidades, reajustáveis anualmente, propostas pela Diretoria e aprovadas pelo Conselho Fiscal;

## **CAPÍTULO IV**

### **DA ADMINISTRAÇÃO**

**Artigo 24** - O CLUBE DE TIRO GUAIRACA, terá a seguinte estrutura administrativa:

- I. Assembleia Geral;
- II. Diretoria Executiva.
- III. Conselho Fiscal;
- IV. Conselho Deliberativo;

#### **Seção I – Da Diretoria Executiva**

**Artigo 25** - A associação será dirigida por uma Diretoria Executiva eleita em Assembleia Geral, para um período de dois (2) anos, permitida uma reeleição somente.

**Parágrafo único** - A Diretoria reunir-se-á, ordinariamente, no mínimo quatro vezes ao ano.

**Artigo 26** - A Diretoria será composta dos seguintes cargos a saber: Diretor Presidente, Diretor Vice-Presidente, Diretor Administrativo; Diretor Financeiro; Diretor de Tiro Prático; Diretor de Tiro Ao Vão; Diretor Cultural e Diretor de Patrimônio.

·  
**§ 1º** -- Fica vedada à eleição do cônjuge e parentes consaguíneos ou afins, até o 2º (segundo) grau ou por afinidade, dos integrantes dos cargos mencionados no Artigo 25.

**§ 2º** -- Fica garantida a representação de Atleta no colegiado de direção.

**Artigo 27** - Compete ao Diretor Presidente:

- a) Convocar e presidir as reuniões e assembleias gerais;
- b) Despachar o expediente;

- c) Assinar as atas, juntamente com o Secretário, rubricar livros, assinar diplomas, títulos, convites e quaisquer outros papéis de igual natureza;
- d) Assinar cheques, ordens de pagamento e quaisquer títulos que envolva responsabilidade, juntamente com o Diretor Administrativo e ou Financeiro;
- e) Autorizar despesas dentro do orçamento vigente;
- f) Nomear, dispensar e contratar empregados em qualquer época e que não tenham nenhum vínculo de parentesco em primeiro, segundo e terceiro grau, com qualquer dos associados do Clube,
- g) Nomear representante para todo e qualquer ato em que o Clube deva ser representado, quando não o faça pessoalmente;
- h) Representar o Clube em Juízo ou fora dele, ativa e passivamente e, em geral, nas suas relações com terceiros;
- i) Em caso de impedimento, substituir os membros da diretoria por outro, para que não haja solução de continuidade nas diversas áreas;
- j) Supervisionar todos os setores esportivos, organizando o calendário anual de tiro, de comum acordo com os Diretores de Tiro Prático e Tiro ao Voo

**Parágrafo único:** As palavras, opiniões e ações pessoais do Diretor-Presidente, jamais poderão ser considerados como atos do clube, que só terão validade com a anuência e aval dos membros da Diretoria.

**Artigo 28** - Compete ao Diretor Vice-Presidente:

- a) Substituir o Diretor Presidente nas suas ausências ou impedimentos temporários, assumindo por obrigação estatutária todas as suas incumbências de ordem legal;
- b) Assumir a presidência do Clube no caso de renúncia do Presidente eleito, nomeando, de comum acordo com o Conselho Fiscal, um associado para substituí-lo na Vice-Presidência até a expiração do mandato;
- c) Providenciar, no mês de janeiro de cada ano, a renovação de todos os registros e alvarás a que estiver sujeito o Clube;
- d) Na ausência do Diretor Presidente, assinar cheques, ordens de pagamento e quaisquer títulos que envolva responsabilidade, juntamente com o Diretor Administrativo ou Financeiro.

**Artigo 29** - Compete ao Diretor Administrativo:

- a) Supervisionar os serviços da secretaria;
- b) Redigir e assinar a correspondência em nível de secretaria;
- c) Redigir as atas das Assembleias Gerais;
- d) Assinar, com o Diretor Presidente, diplomas, títulos patrimoniais e outros de natureza administrativa e financeira;
- e) Expedir os avisos de reuniões e de assembleias gerais e redigir os termos do livro de presença;
- f) Organizar e manter em dia o arquivo e registro do Clube;
- g) Apresentar o relatório anual da Secretaria;
- h) No caso de sua saída temporária ou renúncia que deverá ser por escrito e entregue ao Presidente do Clube, assumirá o cargo o Diretor Financeiro.

**Artigo 30** - Compete ao Diretor Financeiro:

- a) Supervisionar os serviços da tesouraria;
- b) Supervisionar a arrecadação da receita;
- c) Organizar a escrituração financeira do Clube;
- d) Coordenar o serviço de cobrança, que no caso do Clube será bancária;
- e) Assinar cheques, títulos patrimoniais e ordens de pagamento, juntamente com o Diretor Presidente e eventualmente com o Diretor Vice-Presidente, e, individualmente, os demais papéis de controle interno da tesouraria;
- f) Apresentar, anualmente ao Conselho Fiscal, o balanço geral da tesouraria e, mensalmente à Diretoria, até o 10º. dia de cada mês, o balancete mensal.
- g) Apresentar ao Conselho Fiscal, todos os livros, dados e outras informações que lhe forem solicitadas, quando no desempenho de suas atribuições;
- h) Pagar as despesas do Clube, após as formalidades legais;
- i) Depositar em estabelecimentos bancários, o dinheiro arrecadado para o Clube, quando isso se fizer necessário;
- j) No caso de sua ausência temporária ou definitiva, ou renúncia por escrito ao Diretor Presidente, assumirá o seu posto o Diretor Administrativo, até uma nova eleição ou substituição.

**Artigo 31** - Competem ao Diretor de Tiro Prático

- a) Organizar os torneios de tiro dentro de cada uma das suas modalidades, ensaios, provas simples e campeonatos, de comum acordo com o Diretor Presidente;
- b) Requisitar a compra de material esportivo para os seus respectivos Departamentos;
- c) Organizar e manter em dia o fichário esportivo das modalidades de tiro que estão sob as suas responsabilidades;
- d) Fiscalizar e propor construções de obras novas ou reparos necessários nos estandes de tiro que estão sob as suas responsabilidades;
- e) Apresentar, semestralmente, os resumos das atividades dos seus Departamentos;
- f) Outras ações inerentes a atividade.

**Artigo 32** - Compete ao Diretor de Patrimônio:

- a) Manter atualizado e catalogado todo o acervo pertencente ao clube;
- b) Manter arquivadas todas as escrituras de propriedades pertencentes ao clube;
- c) Ajudar a fiscalizar e caso necessite, corrigir os marcos divisórios da propriedade do clube, tudo de acordo com sua escritura e medições existentes, inclusive com o emprego de tecnologia GPS;
- d) Fiscalizar as obras que porventura venham a ser executadas no Clube, tomando a precaução de examinar que estejam de conformidade com o Ibama e demais órgãos ambientais;

**Artigo 33** - Compete ao Diretor de Tiro ao Voo:

- a) Organizar os torneios de tiro dentro de cada uma das suas modalidades, ensaios, provas simples e campeonatos, de comum acordo com o Diretor Presidente;
- b) Requisitar a compra de material esportivo para os seus respectivos Departamentos;
- c) Organizar e manter em dia o fichário esportivo das modalidades de tiro que estão sob as suas responsabilidades;
- d) Fiscalizar e propor construções de obras novas ou reparos necessários nos estandes de tiro que estão sob as suas responsabilidades;
- e) Apresentar, semestralmente, os resumos das atividades dos seus Departamentos;
- f) Outras ações inerentes a atividade

**Artigo 34** - Compete ao Diretor Cultural:

- a) Fomentar eventos culturais e recreativos entre os associados, familiares e convidados;
- b) Fomentar o crescimento e desenvolvimento do quadro social;
- c) Administrar as atividades recreativas;
- d) Promover ações nas ares de música, dança, e outras atividades artístico culturais;

**Artigo 35** - No caso de ausência ou impedimento temporário ou permanente do Diretor Presidente, este será substituído pelo Diretor Vice-Presidente.

**Artigo 36** - Para suprir ausência ou impedimento temporário ou permanente de quaisquer outros diretores, estes serão substituídos pelos seus imediatos quando houver e, em caso contrário, serão substituídos por qualquer outro Diretor, sem ordem de preferência.

**Artigo 37** - Os membros da Diretoria não poderão ser remunerados em hipótese alguma.

**Artigo 38** - A atual Diretoria prestará contas de seu mandato, anualmente, ao Conselho Deliberativo, com prévio parecer do Conselho Fiscal.

## **Seção II – Conselho Fiscal**

**Artigo 39** - O Conselho Fiscal compor-se-á de três (3) membros efetivos e três (3) suplentes, eleitos em Assembleia Geral convocada também com esta finalidade, juntamente com a Diretoria com mandato de dois (2) anos.

**Artigo 40** - O Conselho Fiscal tem as atribuições e os poderes conferidos em lei, além de:

- a) Examinar os demonstrativos contábeis do CLUBE DE TIRO GUAIRACÁ a qualquer tempo, cabendo à Diretoria fornecer-lhes toda e qualquer informações ou dados solicitados;

- b) Emitir parecer em Ata sobre a prestação de contas de cada exercício social e encaminhar à Diretoria;
- c) Apresentar, quando solicitado, à Assembleia Geral, Ordinária ou Extraordinária, relatório a respeito da situação econômico-financeira da entidade do exercício correspondente;
- d) Auxiliar à Diretoria nas questões relacionadas com a movimentação financeira do CLUBE DE TIRO GUAIRACÁ ;
- e) Emitir parecer, quando solicitado pelo Conselho Deliberativo, sobre a situação financeira da associação;
- f) Recomendar e solicitar, quando necessário, a realização de auditoria contábil;
- g) Aprovar, vetar, contestar, impugnar, com base em relatório oficial de auditoria e ou perícia técnica, no prazo de até 15 dias, todo e qualquer demonstrativo contábil ou relatórios financeiros do Instituto;
- h) Reunir-se-á, ordinariamente, uma vez por semestre, sempre na primeira quinzena, para a análise dos demonstrativos contábeis do período imediatamente anterior e, extraordinariamente, sempre que convocado pela Diretoria ou pelo Conselho Deliberativo..

**Artigo 41** - Os membros do Conselho Fiscal, associados ou não, desempenharão as suas funções e atribuições, sem remuneração.

### **Seção III – Conselho Deliberativo**

**Artigo 42** - O Conselho Deliberativo será composto por 03 (três) membros efetivos, que fazem parte do quadro de associados e serão eleitos a cada 02 (dois) anos pela Assembleia Geral da entidade, convocada também com esta finalidade.

**Artigo 43** - O conselho Deliberativo elegerá, dentre os seus membros efetivos, por maioria de votos, um Presidente, um Vice-presidente e um Secretario para presidir as reuniões ordinárias e extraordinárias do Conselho.

**Artigo 44** - Os membros do Conselho Deliberativo e ou seus suplentes exercerão os seus cargos até a Assembleia Geral para a nova eleição dos seus membros, e poderão ser reeleitos por mais um período de 02 (dois) anos somente.

**Artigo 45** - O Conselho Deliberativo, após eleito em Assembleia Geral, tem as seguintes atribuições e poderes:

- a) Convocar Reunião Extraordinária, quando necessário;
- b) Reunir-se, sempre que necessário, para examinar e emitir parecer a respeito da situação administrativa e financeira do CLUBE DE TIRO GUAIRACÁ .
- c) Atuar em conjunto com o Conselho Fiscal, sempre que solicitado, para avaliar a situação contábil e fiscal do CLUBE DE TIRO GUAIRACÁ ;
- d) Analisar e validar projetos de reformas estatutárias encaminhados pela Diretoria Executiva a serem enviados à Assembleia, quando for necessário.
- e) Emitir parecer a respeito de assuntos que não estejam previsto neste estatuto.
- f) Decidir sobre atos e fatos administrativos que sejam originados em função de dúvidas estatutárias.

**Artigo 46** - Os Membros do Conselho Deliberativo desempenharão suas funções e atribuições sem remuneração ou proventos a qualquer título.

## **CAPÍTULO V** **DAS ASSEMBLEIAS e ELEIÇÕES**

### **Seção I – Assembleias Gerais**

**Artigo 47** - A Assembleia Geral é órgão soberano da entidade, formado por todos os associados.

**Artigo 48** - Anualmente, no primeiro quadrimestre, haverá uma Assembleia Geral Ordinária para apresentação, discussão e aprovação das contas do exercício anterior e, quando for o caso, realizar as eleições para os órgãos de administração da associação.

**Artigo 49** - Compete privativamente à Assembleia Geral:

- I. Destituir os administradores; e
- II. Alterar o estatuto.

**Parágrafo Único** - Para os casos citados nos incisos I e II deste artigo, será exigida Assembleia Geral especialmente convocada para esse fim e o quórum mínimo de 2/3 (dois terços) dos Associados cadastrados e em dia com suas obrigações sociais, em primeira chamada e, em segunda chamada, trinta minutos após, com qualquer número de Associados, prevalecendo a decisão pela maioria simples dos votos.

**Artigo 50** - Serão também realizadas Assembleias Gerais para:

- a) Eleger e ou destituir a Diretoria Executiva, o Conselho Deliberativo e o Conselho Fiscal;
- b) Decidir sobre a dissolução desta Associação e a destinação de seu patrimônio;
- c) Decidir sobre a conveniência de alienar, permutar ou transigir bens patrimoniais, conforme disposições estatutárias;
- d) Analisar e aprovar as prestações de contas com base em parecer do Conselho Fiscal;
- e) Decidir sobre casos omissos e de extrema relevância, relacionados com os objetivos estatutários do Clube de Tiros Guairacá.

**Artigo 51** - As Assembleias Gerais serão dirigidas pelo Diretor Presidente da associação, ou por um associado escolhido no ato, que convidará o Diretor Administrativo ou um dos dirigentes presentes para servir de secretário, na composição da mesa.

**Parágrafo único:** A deliberação sobre alienação ou a constituição de ônus real de bem imóvel, depende de quórum mínimo de 50% (cinquenta por cento) dos associados patrimoniais e será tomada por maioria de votos, em assembleia extraordinária especialmente convocada para este fim.

**Artigo 52** - Em qualquer tempo realizar-se-ão Assembleias Gerais Extraordinárias desde que convocada pela Diretoria Executiva, Conselhos ou solicitada por 1/5 (um quinto) dos associados.

§ 1º - Caberá recurso à Diretoria em caso de indeferimento da convocação.

**Artigo 53** - As Assembleias Gerais ou Extraordinárias serão convocadas com antecedência mínima de 10 (dez) dias por Edital fixado na sede social do Clube, no seu escritório administrativo, por exposição em sítio eletrônico e anúncio publicado em jornal de grande circulação na cidade da sede do Clube, e serão realizadas em primeira convocação com o mínimo de 50% (cinquenta por cento), mais um, dos associados e em segunda convocação, meia hora mais tarde, com qualquer número de associados, excetuando os casos de dissolução do Clube, cujo quórum será de no mínimo 2/3 (dois terços) de associados, em primeira convocação e, em segunda convocação, com qualquer número de associados presentes.

§ 1º - As Assembleias Gerais Extraordinárias serão solicitadas ao Diretor Presidente, por qualquer dos Diretores ou associados patrimoniais, sempre que os interesses da associação exigir o pronunciamento dos associados e para os fins previstos em lei.

§ 2º - Caberá ao Presidente do Conselho Deliberativo a convocação da Assembleia Geral Extraordinária, para eleição de nova Diretoria.

§ 3º - As Assembleias Gerais Extraordinárias poderão ser convocadas em casos que sejam considerados extremamente relevantes e de interesse do Clube do Tiros Guairacá, com antecedência mínima de 3 (três) dias, desde que plenamente autorizada esta convocação pelo Conselho Deliberativo.

**Artigo 54** - O Edital de convocação, deverá conter:

- a) A denominação da Associação, seguida da expressão: “Convocação de Assembleia Geral Ordinária ou Extraordinária”;
- b) O local, dia e hora da reunião;
- c) A pauta com as devidas especificações;
- d) O número de associados necessários para efeito de quorum de instalação; e
- e) Assinatura do responsável pela convocação.

**Artigo 55** - As Assembleias Gerais poderão ser realizadas virtualmente e o sistema de deliberação remota deverá garantir os direitos de voz e de voto a quem os teria em reunião ou assembleia presencial.

**Parágrafo único** – No edital de convocação deverá constar que a Assembleia Geral será realizada por meio eletrônico, bem como as instruções sobre acesso.

**Artigo 56** - A Assembleia Geral eletrônica deverá obedecer aos preceitos de instalação, de funcionamento e de encerramento previstos no edital de convocação e poderá ser realizada de forma híbrida, com a presença física e virtual de Associados concomitantemente no mesmo ato.

## **Seção II - Eleições**

**Artigo 57** - Poderão votar e ser votados as categorias de associados patrimoniais e em pleno gozo de seus direitos administrativos e civis e quites com suas obrigações de associado.

**Artigo 58** - Os votados e votantes devem estar quites com as suas contribuições até o último mês antecedente às eleições.

**Artigo 59** - Os associados patrimoniais interessados em concorrer aos cargos administrativos do CLUBE DE TIRO GUAIRACÁ, deverão registrar as suas chapas completas, com 15 (quinze) dias de antecedência da data estabelecida para a eleição.

**Artigo 60** - Não será permitido o voto por procuração.

**Artigo 61** - Não poderão votar e ser votados os menores de 18 anos.

**Parágrafo único** - Não poderão ser eleitos para os cargos diretivos ou consultivos da entidade os associados que exerçam cargos, empregos ou funções públicas junto aos órgãos do Poder Público ou que possuam parentesco até o 2º grau com agentes políticos ou gestores de entidades da administração pública, direta ou indireta.

**Artigo 62** - Os associados terão direito a protocolar na secretaria do CLUBE DE TIRO GUAIRACÁ uma defesa prévia, em caso de impugnação, do direito de participar da eleição;

**Artigo 63** - A convocação de eleições, especialmente, será realizada mediante edital publicado em órgão da imprensa de grande circulação, por três vezes;

**Artigo 64** - O CLUBE DE TIRO GUAIRACÁ providenciará que o sistema de recolhimento dos votos seja imune a fraude;

**Artigo 65** - Será permitido o acompanhamento da apuração da votação pelos candidatos devidamente inscritos e pelos meios de comunicação.

## **CAPÍTULO VI**

### **DO PATRIMÔNIO e da RECEITA**

**Artigo 66** - O patrimônio do Clube será constituído:

- a) Pelos bens móveis e imóveis que possui ou venha a possuir;
- b) Pelos títulos de qualquer natureza;
- c) Pelas contribuições dos seus associados, doações, subvenções e legados.

**Artigo 67** - O patrimônio do Clube será representado por quotas patrimoniais individuais nominativas e transferíveis, limitadas a uma (01) quota por associado.

**§1º** - O valor das quotas patrimoniais será corrigido no mês de janeiro de cada ano, fazendo a reavaliação mediante apuração do resultado do patrimônio líquido estabelecido no balanço patrimonial do exercício findo, juntamente com a média aritmética a ser apurada através 3 (três) avaliações de empresas imobiliárias idôneas.

**§2º** - A transferência da quota patrimonial estará sujeita ao pagamento de taxa equivalente a 10% (dez por cento) do seu valor patrimonial e somente poderá ser averbada pelo Clube, após a admissão de seu proprietário no quadro social e desde que não esteja em débito com o Clube.

§3º - A transferência de quota patrimonial entre associados, ascendentes e descendentes em linha reta, estará isenta da respectiva taxa.

§4º - A quota patrimonial garante os encargos financeiros do seu proprietário junto ao Clube, vencidos e não pagos.

§5º - Não atendidos tais encargos, poderá o Clube proceder ao resgate da quota patrimonial para satisfação do débito.

§6º - Resgatada a quota patrimonial, o Clube poderá emitir outra em substituição, com as cautelas legais;

§7º - O Clube não se obriga a adquirir ou reembolsar o valor das quotas patrimoniais.

**Artigo 68** - A receita do Clube prevista no orçamento anual, é constituída:

- a) Pela taxa de adesão e mensalidades pagas pelos associados proprietários patrimoniais e contribuintes;
- b) Pelas rendas provenientes das atividades esportivas dos diversos setores, tais como taxa de uso do estande, seu aluguel a firmas de segurança, e uso das demais salas da sede social, e demais materiais decorrentes da prática de tiro;
- c) Ofertas voluntárias de pessoas físicas ou jurídicas de caráter público ou privado, nacionais ou estrangeiras;
- d) Contribuição mensal de mantenedores, doações, subvenções e eventuais legados;
- e) Recursos públicos ou privados, convênios, acordos de cooperação, termos de parceria ou instrumentos congêneres;
- f) Recursos provenientes da comercialização de artigos auto-produzidos e/ou doados para tal finalidade;
- g) Recursos oriundos de incentivos fiscais das três esferas governamentais;
- h) O produto da arrecadação das Bilheterias;
- i) A renda dos serviços internos;
- j) As percentagens e as participações em jogos, torneios e campeonatos;
- k) Os aluguéis e os arrendamentos de dependências, utilidades e serviços;
- l) Os direitos peculiares oriundos de contrato ou disposições de leis desportivas.

- m) As rendas provenientes da participação societária em outras formas societárias;
- n) Recursos provenientes da administração financeira de suas reservas de caixa e aplicações financeiras;
- o) Fundos Patrimoniais ( Lei Federal 13.1800/2019);
- p) Sorteios, concursos e operações assemelhadas ( Lei Federal 13.019/2014;Lei Federal 13.204/2015);
- q) À Diretoria da entidade está reservado o direito de recusar recursos necessários a sua manutenção que contrariem os princípios éticos contidos em suas finalidades estatutárias;

**Artigo 69** – As receitas serão aplicadas no pagamento das despesas inerentes ao cumprimento dos objetivos e finalidades estatutárias do Clube de Tiro Guairacá.

**Parágrafo Único** - Na hipótese da associação obter e, posteriormente perder a qualificação de OSCIP instituída pela Lei 9.790/99, o acervo patrimonial disponível, **adquirido com recursos públicos durante o período em que perdurou aquela qualificação**, será contabilmente apurado e transferido a outra pessoa jurídica qualificada nos termos da mesma Lei, preferencialmente que tenha o mesmo objetivo/finalidade.

## **CAPÍTULO VII**

### **DA CONTABILIDADE, PRESTAÇÃO DE CONTAS e do EXERCÍCIO SOCIAL**

**Artigo 70** - O exercício social terá a duração de doze meses, terminando em 31 de dezembro de cada ano.

**Artigo 71** - No fim de cada exercício social, a Diretoria fará elaborar com base na escrituração contábil da associação, o balanço patrimonial, a demonstração do resultado do exercício e a demonstração das origens e aplicações de recursos

**Artigo 72** - O CLUBE DE TIRO GUAIRACÁ observará:

- a) Os Princípios da Contabilidade e as Normas Brasileiras de Contabilidade;

- b) A publicidade, com a divulgação no site do encerramento do exercício fiscal, do relatório de atividades e das demonstrações financeiras da entidade, colocando-os à disposição dos Associados, quando for o caso;
- c) A realização de auditoria, inclusive por auditores externos independentes, quando a lei exigir;
- d) A prestação de contas aos Associados, órgãos administrativos e as entidades governamentais, quando for o caso, de todos os recursos e bens públicos recebidos e utilizados.

§ 1º - A publicidade de dados será dispensada no que se refere aos contratos que contenham cláusula de confidencialidade, nos termos da legislação em vigor.

## **CAPÍTULO VIII** **DA DISSOLUÇÃO**

**Artigo 73** - A associação poderá ser dissolvida por deliberação da maioria dos associados proprietários/patrimoniais, em qualquer tempo, desde que seja convocada Assembleia Geral Extraordinária para esse fim.

**Artigo 74** - A associação também poderá ser extinta por determinação legal.

**Artigo 75** - No caso de extinção, competirá à Assembleia Geral Extraordinária estabelecer o modo de liquidação e nomear o liquidante para funcionar durante o período da liquidação.

**Artigo 76** - Dissolvido o Clube de Tiro Guairacá, o remanescente do seu patrimônio líquido, depois de solvido o passivo e também ressalvado a prerrogativa dos Associados deliberarem nos termos do parágrafo 1º do artigo 61º do Código Civil, será destinado à entidade de fins não econômicos designada neste Estatuto, ou, omissis este, por deliberação dos associados em Assembleia Geral Extraordinária especialmente convocada para esse fim, à instituição municipal, estadual ou federal, que preencha os requisitos da Lei 13.019/2014 e cujo objeto social seja, preferencialmente, idêntico ou semelhante.

## **CAPÍTULO IX** **DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E TRANSITÓRIAS**

**Artigo 77** - O Clube de Tiro Guairacá atenderá, no que lhe couber, as legislações pertinentes ao regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as organizações da sociedade civil, especificamente a Lei 13.019 de 31 de julho de 2014.

**Artigo 78** - O Clube de Tiro Guairacá poderá criar o órgão de OUVIDORIA que ficará encarregado de receber, processar e responder as solicitações relacionadas à gestão ou a qualquer outro assunto que esteja relacionado com as suas finalidades estatutárias.

**Artigo 79** -O Clube de Tiro Guairacá atenderá, no que lhe couber, as legislações pertinentes à regulação das atividades de tratamento de dados pessoais, especificamente a Lei nº 13.709/2018.

**Artigo 80** -O Clube de Tiro Guairacá observará sobre o tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, por pessoa natural ou por pessoa jurídica de direito público ou privado, com o objetivo de proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, principalmente:

- a) O respeito à privacidade;
- b) A autodeterminação informativa;
- c) A liberdade de expressão, de informação, de comunicação e de opinião;
- d) A inviolabilidade da intimidade, da honra e da imagem;
- e) O desenvolvimento econômico e tecnológico e a inovação;
- f) A livre iniciativa, a livre concorrência e a defesa do consumidor; e
- g) Os direitos humanos, o livre desenvolvimento da personalidade, a dignidade e o exercício da cidadania pelas pessoas naturais.

**Artigo 81** - Os casos omissos neste Estatuto serão resolvidos pela Diretoria Executiva, com anuência do Conselho Deliberativo e, se for o caso, pela Assembleia Geral Extraordinária.

**Artigo 82** - Fica eleito o foro da Comarca de Cascavel, Estado do Paraná, para dirimir quaisquer dúvidas fundadas neste Estatuto.

Cascavel, Paraná, 06 de março de 2025.

## **CLUBE DE TIRO GUAIRACÁ**

---

Fernando Pereira Rodrigues  
Presidente do Clube de Tiro Guairacá

---

Enzo Napoli Hamamoto  
Diretor Administrativo do Clube de Tiro Guairacá

---

Ricardo Augusto Bantle  
Advogado - OAB 69.152-PR

## CLUBE DE TIRO - ESTATUTO SOCIAL - SEXTA alteração.pdf

Documento número #af16f947-6c11-4598-8ace-43d6268fe526

Hash do documento original (SHA256): 8f43e1aa3f4244d61554dd8f86d468fb2c41c3d345f9c82432077a6033ccd403

### Assinaturas

 **Fernando Pereira Rodrigues**

CPF: 666.465.969-72

Assinou como presidente em 09 mar 2025 às 11:02:39

 **Enzo Napoli Hamamoto**

CPF: 020.602.929-21

Assinou como diretor(a) em 11 mar 2025 às 10:03:53

 **RICARDO AUGUSTO BANTLE**

CPF: 053.315.559-26

Assinou como advogado(a) em 11 mar 2025 às 10:10:16

### Log

- 09 mar 2025, 09:44:41 Operador com email william@bwaconsultoria.com.br na Conta 9b07a9fe-7c51-40e4-83a5-9756b8243812 criou este documento número af16f947-6c11-4598-8ace-43d6268fe526. Data limite para assinatura do documento: 08 de abril de 2025 (09:44). Finalização automática após a última assinatura: habilitada. Idioma: Português brasileiro.
- 09 mar 2025, 09:47:06 Operador com email william@bwaconsultoria.com.br na Conta 9b07a9fe-7c51-40e4-83a5-9756b8243812 adicionou à Lista de Assinatura: fernandoprodrigues@terra.com.br para assinar como presidente, via E-mail.
- Pontos de autenticação: Token via E-mail; Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Fernando Pereira Rodrigues e CPF 666.465.969-72.
- 09 mar 2025, 09:47:06 Operador com email william@bwaconsultoria.com.br na Conta 9b07a9fe-7c51-40e4-83a5-9756b8243812 adicionou à Lista de Assinatura: enzohamamoto@hotmail.com para assinar como diretor(a), via E-mail.
- Pontos de autenticação: Token via E-mail; Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Enzo Napoli Hamamoto e CPF 020.602.929-21.

- 
- 09 mar 2025, 09:47:06 Operador com email william@bwaconsultoria.com.br na Conta 9b07a9fe-7c51-40e4-83a5-9756b8243812 adicionou à Lista de Assinatura: bantle\_@hotmail.com para assinar como advogado(a), via E-mail.
- Pontos de autenticação: Token via E-mail; Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo RICARDO AUGUSTO BANTLE e CPF 053.315.559-26.
- 09 mar 2025, 11:02:39 Fernando Pereira Rodrigues assinou como presidente. Pontos de autenticação: Token via E-mail fernandoprodrigues@terra.com.br. CPF informado: 666.465.969-72. IP: 177.95.122.101. Localização compartilhada pelo dispositivo eletrônico: latitude -24.94379812306172 e longitude -53.45552756575817. URL para abrir a localização no mapa: <https://app.clicksign.com/location>. Componente de assinatura versão 1.1144.0 disponibilizado em <https://app.clicksign.com>.
- 11 mar 2025, 10:03:53 Enzo Napoli Hamamoto assinou como diretor(a). Pontos de autenticação: Token via E-mail enzohamamoto@hotmail.com. CPF informado: 020.602.929-21. IP: 172.226.124.41. Localização compartilhada pelo dispositivo eletrônico: latitude -24.71148404435224 e longitude -53.08684018339783. URL para abrir a localização no mapa: <https://app.clicksign.com/location>. Componente de assinatura versão 1.1146.0 disponibilizado em <https://app.clicksign.com>.
- 11 mar 2025, 10:10:16 RICARDO AUGUSTO BANTLE assinou como advogado(a). Pontos de autenticação: Token via E-mail bantle\_@hotmail.com. CPF informado: 053.315.559-26. IP: 177.92.20.158. Componente de assinatura versão 1.1146.0 disponibilizado em <https://app.clicksign.com>.
- 11 mar 2025, 10:10:17 Processo de assinatura finalizado automaticamente. Motivo: finalização automática após a última assinatura habilitada. Processo de assinatura concluído para o documento número af16f947-6c11-4598-8ace-43d6268fe526.
- 



#### Documento assinado com validade jurídica.

Para conferir a validade, acesse <https://www.clicksign.com/validador> e utilize a senha gerada pelos signatários ou envie este arquivo em PDF.

As assinaturas digitais e eletrônicas têm validade jurídica prevista na Medida Provisória nº. 2200-2 / 2001

Este Log é exclusivo e deve ser considerado parte do documento nº af16f947-6c11-4598-8ace-43d6268fe526, com os efeitos prescritos nos Termos de Uso da Clicksign, disponível em [www.clicksign.com](http://www.clicksign.com).